

Негосударственное образовательное частное учреждение дополнительного
профессионального образования «АКЦЕНТ-ПРОФИ»



С.В. Майер

«19» августа 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ**

АП 01-21-2025

г. Екатеринбург
2025 г.

 АСНОВА УЧЕБНО-ЭКСПЕРТНЫЙ ЦЕНТР	НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ»		Редакция 1
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ		
	АП 01-21-2025		Лист 2 из 19

Содержание

1	Область применения.....	3
2	Нормативные ссылки	3
3	Формирование условий реализации дополнительных профессиональных программ	4
4	Порядок заключения договора на платные образовательные услуги	5
5	Размер, условия и порядок оплаты образовательных услуг.....	6
6	Организация образовательного процесса по дополнительным профессиональным программам.....	6
	Приложение 1. Форма заявки	9
	Приложение 2. Форма договора.....	10
	Приложение 3. Форма договора о сетевом взаимодействии.....	16
	Лист регистрации изменений.....	19

	НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ»	Редакция 1
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ	
	АП 01-21-2025	Лист 3 из 19

1 Область применения

1.1. Положение об организации и осуществлению образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (далее - Положение) разработано в целях реализации статьи 76 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»), приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 г. № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и иных нормативных правовых федеральных и муниципальных актов, устава и иных локальных нормативных актов образовательной организации.

1.2. Положение устанавливает порядок и правила организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в Негосударственном образовательном частном учреждении дополнительного профессионального образования «АКЦЕНТ-ПРОФИ» (далее – НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ», Учебный центр, Организация).

2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152 -ФЗ «О персональных данных»;
- Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановление Правительства РФ от 31.05.2021 № 825 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и/или о квалификации, документах об обучении"»;
- Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

	НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ»	Редакция 1
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ	
	АП 01-21-2025	Лист 4 из 19

– Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Инструктивное письмо Министерства образования и науки РФ от 09.10.2013 № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании»;

– Устав НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ».

3 Формирование условий реализации дополнительных профессиональных программ

3.1. НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ» путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и технологий обучения создает необходимые условия обучающимся для освоения дополнительных профессиональных программ.

3.2. НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ» при осуществлении образовательной деятельности обеспечивает выполнение лицензионных требований и условий, в том числе:

а) имеет на законном основании оснащенные здания, строения, сооружения, помещения и территории (включая оборудованные учебные кабинеты, объекты для проведения практических занятий и др.), необходимые для осуществления образовательной деятельности и которые соответствуют требованиям, установленным законодательством об образовании, санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной безопасности;

б) имеет учебно-методическую документацию по дополнительным профессиональным программам, примерный состав которой включает:

– учебный план и/или учебно-тематический план;

– рабочие программы дисциплин (модулей);

– программы практической подготовки (при их наличии в дополнительной профессиональной программе);

– методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии;

– другие материалы, обеспечивающие качество подготовки слушателей;

в) соблюдает требования к организации образовательного процесса, который регламентируется:

– учебным и/или учебно-тематическим планом;

 АСНОВА УЧЕНО-ЭКСПЕРТНЫЙ ЦЕНТР	НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ»	Редакция 1
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ	
	АП 01-21-2025	Лист 5 из 19

- календарным учебным графиком;
 - расписаниями занятий;
 - системой оценок, форм, порядка и периодичности промежуточной аттестации слушателей;
 - итоговой аттестацией выпускников;
- г) имеет учебную, учебно-методическую литературу и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения образовательного процесса;
- д) имеет в штате и/или привлекает на ином законном основании педагогических работников, численность и имеющееся образование которых обеспечивают качественное осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, и соответствуют требованиям, установленным законодательством об образовании.
- е) имеет условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий и соответствующих технологических средств по реализуемым организацией дополнительным профессиональным программам с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.
- ж) имеет договор о сетевой форме реализации образовательных программ между организациями, осуществляющими образовательную деятельность – для образовательных программ, реализуемых НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ» с использованием сетевой формы реализации образовательных программ (Приложение 3).

4 Порядок заключения договора на платные образовательные услуги

4.1. НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ» осуществляет обучение по дополнительным профессиональным программам на основе договора об образовании, заключаемого с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

4.2. При поступлении в НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ» на основании Заявки на обучение (Приложение 1) с Заказчиком оформляется договор на оказание платных образовательных услуг (Приложение 2) в соответствии с «Положением о порядке оформления возникновения, изменения и прекращения отношений».

4.3. После оформления договора и его согласования с Заказчиком, договор направляется последнему на подписание.

 АСНОВА УЧЕНО-ЭКСПЕРТНЫЙ ЦЕНТР	НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ»	Редакция 1
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ	
	АП 01-21-2025	Лист 6 из 19

5 Размер, условия и порядок оплаты образовательных услуг

5.1. Стоимость обучения по программам дополнительного профессионального образования утверждается руководителем НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ».

5.2. Плата за обучение вносится в соответствии с условиями договора.

5.3. Место за обучающимся сохраняется, если со стороны заказчика выполнены условия договора об оказании услуг, в случае пропуска обучающимся занятий по уважительным причинам, таким как:

–болезнь самого обучающегося, подтвержденная соответствующим документом (справкой от врача);

–необходимость ухода за тяжелобольным родственником (также требует документального подтверждения);

–смерть близкого родственника;

–серьезные проблемы с общественным транспортом, которые легко проверить, позвонив в диспетчерскую службу;

–чрезвычайная ситуация (вызов скорой помощи, пожарных, полиции, службы спасения);

–участие в заседании суда или нахождение под арестом;

–выполнение государственных обязанностей (к примеру, участие в избирательной или переписной комиссии)

5.4. В случае принятия изменений законодательства Российской Федерации, изменяющих в сторону увеличения существующие ставки налогов, сборов и др., стоимость неоплаченной части договора в текущем году также может быть увеличена, но не более чем на величину, связанную с вновь установленными нормативами.

6 Организация образовательного процесса по дополнительным профессиональным программам

6.1. При освоении дополнительных профессиональных программ возможен зачет модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения по дополнительным профессиональным программам.

6.2. Информация об условиях реализации дополнительных профессиональных программ размещается на официальном сайте НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ», средствах массовой информации, социальных сетях, на информационных стендах, в раздаточных информационных материалах.

 АСНОВА УЧЕНО-ЭКСПЕРТНЫЙ ЦЕНТР	НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ»	Редакция 1
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ	
	АП 01-21-2025	Лист 7 из 19

6.3. Организация учебного процесса регламентируется расписанием занятий и дополнительной профессиональной программой, утвержденными в установленном порядке.

6.4. При реализации ДПП с применением ЭО и ДОТ в НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ» обеспечиваются условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, гарантирующей освоение обучающимися ДПП в полном объеме и включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств.

6.5. Необходимым условием реализации ДПП с применением ЭО и ДОТ является наличие электронной информационно-образовательной среды, которая обеспечивает:

- предоставление всех необходимых сервисов для организации централизованного автоматизированного управления обучением;
- быстрое и эффективное размещение учебного контента, его персонализацию и возможность многократного использования;
- единую платформу для решения всех учебных задач в соответствии с современными стандартами в сфере ЭО и ДОТ;
- широкое взаимодействие между всеми участниками учебного процесса.

6.6. При реализации ДПП с применением ЭО и ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ», независимо от места нахождения обучающихся.

6.7. Обучение слушателя с использованием электронного обучения реализуется с помощью собственной системы электронного обучения, размещенной на сайте <http://asnova.beget.tech>.

6.8. Условия организации обучения слушателей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются адаптированной ДПП, разработанной с учетом индивидуальных возможностей.

6.9. Обучение слушателей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов может осуществляться в НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ» при соблюдении следующих условий:

- обеспечение дублирования печатных учебных материалов в аудио формат;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов;
- обеспечение беспрепятственного доступа в учебные корпуса, аудитории, туалетные и другие помещения.

	НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ»	Редакция 1
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ	
	АП 01-21-2025	Лист 8 из 19

6.10. Учебные материалы могут быть представлены в электронном и/или печатном виде с учетом особых потребностей слушателей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

6.11. Занятия со слушателями с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами могут быть организованы как совместно с другими слушателями, так и в отдельных группах, при условиях набора такой группы.

6.12. Занятия со слушателями с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами могут проводиться с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких слушателей.

6.13. Со слушателями с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами могут проводиться индивидуальные занятия в НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ».

6.14. Освоение дополнительных профессиональных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся.

6.15. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, успешно освоившие соответствующую ДПП. Слушатели, не выполнившие в полном объеме учебный план и имеющие академическую задолженность, к итоговой аттестации не допускаются.

6.16. Освоение ДПП завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме экзамена, зачета или защиты выпускной аттестационной работы. Итоговая аттестация может проводиться ответственным лицом из числа научно-педагогических работников, назначенных руководителем структурного подразделения, или осуществляться аттестационной комиссией.

6.17. Итоговая аттестация по ДПП с применением ЭО и ДОТ завершается в виде тестирования и/или в форме видеоконференцсвязи.

6.18. По итогам проведения итоговой аттестации комиссией принимается решение об освоении/не освоении ДПП и выдаче/не выдаче Удостоверения о повышении квалификации или Диплома о профессиональной переподготовке.

6.19. По результатам итоговой аттестации по ДПП слушатели имеют право подать письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения итоговых аттестационных испытаний, не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итогового аттестационного испытания.

6.20. Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, могут пройти повторно итоговую аттестацию, если это предусмотрено договором, в сроки, установленные договором с образовательной организацией.

Приложение 1. Форма заявки

Директору Негосударственного образовательного частного учреждения
дополнительного профессионального образования «АКЦЕНТ-ПРОФИ»
Майер С.В.

Заявка

1. По программе _____
(ВИД ОБУЧЕНИЯ)

2. Контактное лицо:

ФИО _____

Телефон _____

3. Участники обучения

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Должность	Дата рождения (полностью)	Уровень образования (среднее/СПО/высшее)	СНИЛС

Оплату по выставленному счету гарантирую. С обработкой персональных
данных согласен.

Руководитель организации

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2. Форма договора**ДОГОВОР №**
возмездного оказания услуг

г. Екатеринбург

ДД.ММ.ГГГГ.

Негосударственное образовательное частное учреждение дополнительного профессионального образования «Акцент – Профи» (лицензия серии Л035-01277-66/00276 от 05.08.2014г., рег.№ 17669), именуемое далее «Исполнитель», в лице Директора Майер Светланы Викторовны, действующего на основании Свидетельства о регистрации, с одной стороны, и _____, именуемое(ый) далее «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Исполнитель обязуется в течение срока действия Договора оказать услуги по профессиональной переподготовке работников или соискателей Заказчика (далее – услуги) по программе дополнительного профессионального образования: "_____", (далее – Программа), а Заказчик обязуется оплатить эти Услуги.

1.2 Объем услуг определяется количеством работников (соискателей) Заказчика, направляемых на обучение (далее также – обучающиеся, слушатели), которое указывается Заказчиком в заявке и согласовывается Исполнителем.

1.3 Содержание Программы и срок обучения по ней определяются дополнительной образовательной программой (далее также – образовательной программой), разработанной и утвержденной Исполнителем. Образовательная программа должна учитывать требования профессиональных стандартов (при их наличии).

1.4 Обучение работников (соискателей) Заказчика по Программе осуществляется (оставить нужное / вычеркнуть ненужное):

1.4.1 (а) в очной форме; (б) в очно-заочной форме; (в) в заочной форме;

1.4.2 (а) с применением дистанционных образовательных технологий;

(б) без применения дистанционных образовательных технологий.

1.5 Форма заявки Заказчика устанавливается Исполнителем. Заявка Заказчика должна содержать поименный список слушателей, направляемых на обучение, и иные сведения, необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования для зачисления слушателей. Исполнителем может быть установлен перечень документов (копий документов), прилагаемых к Заявке.

1.6 Заказчик подает Заявку Исполнителю не позднее трех рабочих дней до начала обучения. Исполнитель согласовывает Заявку не позднее рабочего дня, предшествующего дню начала обучения, и может вернуть заявку на доработку, если она не содержит необходимых сведений и (или) приложений.

1.7 Подача и согласование Заявки могут производиться посредством электронной почты с использованием адресов электронной почты, указанных в настоящем Договоре, либо путем обмена документами на бумажном носителе. Заявка, направленная Заказчиком и согласованная Исполнителем с использованием электронной почты по правилам, установленным настоящим Договором, и с использованием адресов электронной почты, указанных в Договоре, считается составленной и согласованной в письменной форме.

1.8 Заявка, направленная Заказчиком и согласованная Исполнителем любым из способов, указанных в п. 1.7 Договора, является неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.9 Дата начала обучения согласовывается Сторонами дополнительно не позднее чем за три рабочих дня до предполагаемого начала обучения. По просьбе Заказчика, направленной Исполнителю не позднее чем за три рабочих дня до начала обучения, дата начала обучения может быть изменена Исполнителем.

1.10 Дата окончания обучения определяется сроком обучения, установленным образовательной программой.

1.11 Сроки оказания Услуг с г. по г.

 АСНОВА УЧЕБНО-ЭКСПЕРТНЫЙ ЦЕНТР	НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ»	Редакция 1
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ	Лист 11 из 19
	АП 01-21-2025	

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1 Исполнитель обязан:

- 2.1.1 провести обучение слушателей, указанных в согласованной Исполнителем заявке Заказчика, согласно п. 1.1 Договора;
- 2.1.2 реализовать образовательную программу в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов Российской Федерации;
- 2.1.3 обеспечить наличие учебных помещений, оборудованных необходимыми наглядными пособиями, для проведения теоретической подготовки;
- 2.1.4 провести итоговую аттестацию обучающихся в форме, устанавливаемой Исполнителем, по окончании обучения по Программе;
- 2.1.5 выдать обучающимся, завершившим обучение и прошедшим итоговую аттестацию, документ об образовании (диплом о переподготовке), образец которого устанавливается Исполнителем.

2.2 Исполнитель имеет право:

- 2.2.1 определять расписание учебных занятий в пределах срока обучения;
- 2.2.2 самостоятельно определять методики обучения, составлять и использовать обучающие и контрольно-измерительные материалы;
- 2.2.3 по согласованию с Заказчиком проводить учебно-производственную практику обучающихся (если она предусмотрена образовательной программой / учебным планом) на производственной территории Заказчика при наличии у него необходимых условий для осуществления учебного процесса;
- 2.2.4 не допускать к обучению слушателей в случае неполного или несвоевременного перечисления Заказчиком денежных средств согласно раздела 3 Договора, а также непредставления до начала обучения подлинника подписанного Заказчиком Договора на бумажном носителе или документов, необходимых для зачисления слушателя или его допуска к обучению. При этом по согласованию Сторон сроки начала и окончания обучения могут быть изменены, а стоимость Услуг не подлежит уменьшению;
- 2.2.5 отстранять от обучения слушателей, нарушающих правила распорядка обучения, установленные Исполнителем, а также при появлении слушателя на занятиях в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, некорректного или грубого обращения с преподавателями или другими слушателями в ходе учебных занятий, с последующим уведомлением работодателя в письменной форме. При этом стоимость Услуг не подлежит уменьшению;
- 2.2.6 не допускать слушателя до итоговой аттестации в случае непрохождения им промежуточной аттестации, предусмотренной образовательной программой / учебным планом.

2.3 Заказчик обязан:

- 2.3.1 направить слушателей на обучение в согласованные дату, время и место и обеспечить контроль их посещаемости;
- 2.3.2 указывать в Заявке достоверную информацию о слушателях;
- 2.3.3 предоставлять по согласованию с Исполнителем базу для прохождения обучающимися учебно-производственной практики, если она предусмотрена образовательной программой / учебным планом;
- 2.3.4 при проведении учебно-производственной практики на собственной производственной территории реализовывать указанные в «Дневнике производственного обучения» (направлении на практику), форма которого устанавливается Исполнителем, тематический план и программу производственного обучения, а также назначать своим приказом инструкторов производственного обучения (квалифицированных рабочих-наставников);
- 2.3.5 при проведении учебно-производственной практики на собственной производственной территории предоставлять Исполнителю по окончании учебно-производственной практики подписанный уполномоченным представителем и заверенный печатью Заказчика «Дневник производственного обучения»;
- 2.3.6 предоставить Исполнителю не позднее первого дня обучения (непосредственно по прибытию слушателей на обучение) следующие документы: подписанный со своей стороны оригинал Договора, медицинское заключение о пригодности каждого слушателя к работам, для выполнения которых осуществляется их обучение (если проведение обучения требует наличия такого медицинского заключения), фотографию каждого слушателя (размер фотографии 3х4); иные документы, устанавливаемые нормативными правовыми актами Российской Федерации об образовании и необходимые для зачисления слушателя или его допуска к обучению;
- 2.3.7 обеспечивать соблюдение трудового законодательства Российской Федерации при направлении работников на обучение.
- 2.3.8 обеспечить контроль за тем, чтобы учетные данные для доступа к электронным учебным курсам (логин и пароль) использовались исключительно лицами, зарегистрированными в качестве обучающихся в системе дистанционного обучения на основании договоров оказания платных образовательных услуг. Прохождение обучения несколькими лицами по одной учетной записи не допускается.

2.4 Заказчик вправе:

2.4.1 знакомиться с образовательной программой и учебным планом, утвержденными Исполнителем; с иными локальными нормативными актами Исполнителя, определяющими порядок обучения и итоговой аттестации;

2.4.2 по согласованию с Исполнителем направить слушателя на повторное прохождение итоговой аттестации в течение 1 (одного) месяца после прохождения обучения. Повторное прохождение слушателем итоговой аттестации осуществляется без взимания дополнительной платы;

2.4.3 отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов. При этом размер фактически понесенных исполнителем расходов определяется следующим образом:

- отказ Заказчика от Договора до направления Заявки Исполнителю – 10 % полной стоимости услуг, установленной Договором;

- отказ Заказчика от Договора после направления Заявки Исполнителю, но до начала обучения – 25 % полной стоимости услуг, установленной Договором;

- отказ Заказчика от Договора в день начала обучения, а по программам, срок обучения по которым составляет один месяц и более - в течение одной недели после начала обучения (в том числе отказ Заказчика в результате действий Исполнителя, установленных п. 2.2.4 Договора) – 50 % полной стоимости услуг, установленной Договором;

- отказ Заказчика от Договора до окончания обучения – пропорционально количеству часов обучения, фактически проведенных Исполнителем, но не менее 75 % полной стоимости услуг, установленной Договором;

- отказ Заказчика от Договора после окончания проведения теоретических занятий, но до итоговой аттестации – 100 % полной стоимости услуг, установленной Договором.

2.5 Подписывая настоящий Договор, Заказчик выражает свое согласие на получение информации об услугах Исполнителя, в том числе направленной по электронной почте на адрес Заказчика, указанный в Договоре.

2.6 Стороны имеют иные права и несут иные обязанности, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации в области образования.

3. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1 Общее количество обучающихся __ человек. Общая стоимость услуг составляет __,00 (_____), без налога (НДС). В соответствии с положениями статей 346.12 и 346.13 главы 26.2 Налогового кодекса РФ Исполнитель применяет упрощенную систему налогообложения, не является плательщиком НДС.

3.2 Заказчик обязан оплатить Исполнителю полную стоимость услуг не позднее 3 (трех) рабочих дней до начала обучения.

3.3 Неявка кого-либо из слушателей для прохождения обучения и (или) итоговой аттестации, а равно неудовлетворительная оценка одного или нескольких слушателей в результате промежуточной или итоговой аттестации не являются основанием для уменьшения стоимости услуг.

3.4 Все расчеты по Договору производятся в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на указанный Исполнителем расчетный счет. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными на дату зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.5 Переоформление документа об образовании в связи с сообщением Заказчиком неправильных данных о слушателе, а также выдача дубликатов или копий документов при их утере Заказчиком или слушателем производятся за дополнительную плату в размере 500 (Пятьсот) рублей 00 копеек (без НДС) за каждый документ (или каждую копию или дубликат документа).

3.6 Исполнитель оставляет за собой право начать обучение слушателей при неполучении от Заказчика оплаты. Это не освобождает Заказчика от оплаты услуг и неустойки, предусмотренной настоящим Договором. Исполнитель вправе удерживать документы об образовании, подлежащие выдаче слушателям, а также выписки из протоколов заседания комиссии, проводящей итоговую аттестацию, до момента полного погашения Заказчиком задолженности по оплате услуг и неустойки. При этом поступившие от Заказчика денежные средства в первую очередь засчитываются в счет оплаты неустойки, во вторую – в счет оплаты услуг.

3.7 При наличии у Заказчика непогашенной задолженности перед Исполнителем последний оставляет за собой право зачесть денежные средства, перечисленные за оказание других услуг (в том числе за новое обучение) в счет погашения задолженности.

3.8 Предварительная оплата (аванс), отсрочка или рассрочка оплаты по настоящему договору не являются коммерческим кредитом по смыслу ст. 823 ГК РФ. На сумму предварительной оплаты не начисляются проценты.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ

4.1 Исполнитель представляет Заказчику на подписание акт сдачи-приемки оказанных услуг в двух экземплярах.

4.2 В течение 3 (трех) рабочих дней после получения акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчик обязан подписать его и направить один экземпляр Исполнителю, либо, при наличии недостатков, представить Исполнителю мотивированный отказ от его подписания с указанием замечаний. К недостаткам услуг относится подтвержденное несоответствие проведенного обучения Программе и (или) обязательным требованиям в области образования, а также профессиональным стандартам (при их наличии). Не могут считаться недостатком услуг явка слушателей на обучение и (или) на итоговую аттестацию в меньшем количестве, чем это предусмотрено заявкой и (или) Договором; получение всеми или некоторыми слушателями неудовлетворительной оценки по результатам итоговой аттестации; несогласие Заказчика или слушателей с содержанием учебных материалов, если они не противоречат образовательной программе.

4.3 По договоренности между Сторонами акт сдачи-приемки оказанных услуг может быть подписан Сторонами с использованием электронной почты путем обмена сканами акта, содержащего подпись соответствующей Стороны. Стороны договариваются, что будут придавать таким сканам документов силу документов на бумажном носителе, подписанных собственноручно. Однако Заказчик должен обеспечить направление Исполнителю в разумный срок оригинала подписанного акта на бумажном носителе.

4.4 В случае непредставления Заказчиком акта сдачи-приемки оказанных услуг или мотивированного отказа от его подписания в вышеуказанный срок услуги считаются принятыми без замечаний, а акт – подписанным Заказчиком. При этом датой подписания акта считается третий рабочий день со дня направления Заказчику акта, подписанного Исполнителем.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1 В случае неисполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2 За нарушение сроков оказания услуг по вине Исполнителя Заказчик вправе потребовать от него неустойку в размере, определяемом в соответствии с учетной ставкой Банка России за каждый день просрочки.

5.3 За нарушение сроков оплаты Заказчик оплачивает Исполнителю неустойку в размере 0,1% стоимости Договора за каждый день просрочки до полного исполнения соответствующего обязательства.

5.4 В случае, если в соответствии с законом Сторона должна возместить другой Стороне убытки, размер таких убытков ограничивается размером документально подтвержденного реального ущерба, понесенного Стороной в результате виновных действий другой Стороны. Ни одна из Сторон не вправе требовать от другой Стороны упущенную выгоду, возникшую в связи с исполнением договора или отказом от его исполнения. В любом случае ответственность каждой из Сторон по настоящему Договору ограничивается 50% стоимости настоящего Договора.

5.5 Исполнитель несет ответственность только при наличии доказанной вины.

5.6 Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору при возникновении непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. К таким обстоятельствам относятся стихийные бедствия, эпидемии, техногенные катастрофы, военные действия, массовые беспорядки, а также решения уполномоченных органов государства, в силу которых проведение обучения в соответствии с Программой и выбранной формой обучения становится невозможным.

5.7 В случае наступления этих обстоятельств Сторона обязана в течение 5 (Пяти) дней письменно уведомить об этом другую Сторону.

5.8 Срок оказания Услуг автоматически продлевается на период форс-мажора и устранения его последствий.

5.9 Если какие-либо форс-мажорные обстоятельства будут длиться более 1 (Одного) месяца, Стороны, должны провести переговоры с целью принятия решения о продлении сроков исполнения обязательств по Договору, либо о расторжении Договора.

6. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ СЛУШАТЕЛЕЙ

6.1 Заказчик, направляя слушателей на обучение, в том числе направляя поименный список слушателей Исполнителю, тем самым подтверждает, что имеет все правовые основания для обработки персональных данных указанных лиц и передачи этих персональных данных Исполнителю (в том числе в случае необходимости получил от указанных лиц согласия на обработку персональных данных).

 АСНОВА УЧЕБНО-ЭКСПЕРТНЫЙ ЦЕНТР	НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ»		Редакция 1
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ		
	АП 01-21-2025		Лист 14 из 19

6.2 Заказчик направляет Исполнителю персональные данные слушателей исключительно в объеме, необходимом для обучения указанных лиц, их итоговой аттестации и выдачи им документов по результатам обучения, а также выполнения Исполнителем требований законодательства Российской Федерации в области образования.

6.3 Исполнитель обрабатывает персональные данные слушателей исключительно в объеме, полученном от Заказчика и (или) от самих слушателей и необходимом для проведения обучения слушателей, их итоговой аттестации и выдачи им документов по результатам обучения, а также для выполнения обязанностей Исполнителя, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области образования.

6.4 Стороны принимают необходимые правовые, организационные и технические меры по защите персональных данных слушателей в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных и локальными нормативными актами.

7. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ

7.1 Исключительное право на все информационные материалы, используемые Исполнителем в ходе учебных занятий и (или) предоставляемые Исполнителем Заказчику или слушателям в процессе обучения, а также материалы фото- и видеосъемки, используемые во время обучения либо сделанные в процессе обучения (в том числе в ходе итоговой аттестации), принадлежит Исполнителю. Предоставление слушателям наглядных, лекционных и иных материалов в ходе обучения не влечет за собой перехода исключительного или иного права на указанные материалы Заказчику и (или) слушателям.

7.2 Заказчику, слушателям запрещается распространять (публиковать, размещать на интернет-сайтах, копировать, передавать или перепродавать третьим лицам) в коммерческих или некоммерческих целях предоставляемую Исполнителем в ходе реализации Программы информацию и материалы, создавать на ее основе информационные продукты. Указанные информация и материалы могут использоваться исключительно в целях освоения слушателями образовательной программы, освоения ими соответствующих знаний, умений и навыков и подготовки к итоговой аттестации.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

8.1 Договор действует с даты его заключения и до полного исполнения Сторонами обязательств по нему.

8.2 Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Договора.

8.3 Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон, либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

8.4 Договор автоматически прекращается в случае приостановления или прекращения действия лицензии Исполнителя, при этом Исполнителю должна быть оплачена стоимость фактически оказанных услуг. Денежные средства, полученные Исполнителем от Заказчика в счет будущих услуг, подлежат возврату Заказчику в течение десяти рабочих дней. Проценты на такие денежные средства не начисляются.

9. ОБМЕН ИНФОРМАЦИЕЙ И ДОКУМЕНТАМИ

9.1 Стороны договариваются осуществлять обмен информацией и документами по электронной почте либо с использованием иных форм взаимодействия. При взаимодействии посредством электронной почты Стороны договариваются использовать следующие адреса электронной почты:

9.1.1 адрес(а) электронной почты Заказчика: _____;

9.1.2 адрес(а) электронной почты Исполнителя: _____.

9.2 В отношении переписки по электронной почте Стороны договариваются о нижеследующем:

9.2.1 любые сообщения и документы, направляемые с адреса электронной почты одной Стороны на другой адрес электронной почты другой Стороны, если эти адреса указаны в п. 9.1 Договора, признаются с необходимой степенью достоверности исходящими от соответствующей Стороны;

9.2.2 электронное письмо, направленное на адрес электронной почты Стороны, считается полученным этой Стороной после получения стороной-отправителем автоматического сообщения почтового сервиса о доставке письма адресату;

9.2.3 документы, направляемые по электронной почте с использованием адресов, перечисленных в п. 9.1 Договора, по юридической силе признаются равнозначными документам, составленным в письменной форме.

10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

10.1 Стороны будут стремиться к разрешению всех возможных споров и разногласий, которые могут возникнуть по Договору или в связи с ним, путем переговоров.

10.2 Споры, не урегулированные путем переговоров, передаются на рассмотрение Арбитражного суда Свердловской области в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1 Договор составлен и подписан в г. Екатеринбурге, в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. Договор может быть заключен между Сторонами путем обмена документами (сканами документов, содержащими факсимильные подписи) по электронной почте. Стороны договариваются, что будут признавать сканы документов, обмен которыми осуществлен по электронной почте, равнозначными документам на бумажном носителе. Однако Заказчик не позднее дня начала обучения должен предоставить Исполнителю оригинал Договора на бумажном носителе, подписанный со своей стороны.

11.2 Все вопросы, не предусмотренные настоящим Договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

11.3 В случае внесения изменений в действующее на момент заключения настоящего Договора законодательство Российской Федерации, которые могут повлечь изменения объема, сроков оказания услуг или иные изменения, касающиеся исполнения настоящего Договора, Стороны обязуются провести переговоры и заключить дополнительные соглашения к настоящему Договору с целью урегулирования таких вопросов.

11.4 Стороны обязаны информировать друг друга об изменении наименования, места нахождения, адреса электронной почты и иных реквизитов, указанных в договоре, в течение 5 рабочих дней с момента возникновения указанных изменений.

11.5 Отношения между Заказчиком и слушателями, направляемыми им на обучение, регулируются соглашениями между ними, заключаемыми в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

12. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

Заказчик:

Юридический адрес:
 Фактический адрес:
 ИНН/КПП
 Банковские реквизиты
 р/с
 к/с
 БИК

Руководитель

Исполнитель:

НОЧУ ДПО «Акцент – Профи»

Юридический адрес: 620014, г. Екатеринбург, ул. 8
 Марта, дом № 12-а,, офис 505
 Фактический адрес: 620014, г. Екатеринбург, ул. 8
 Марта, дом № 12-а,, офис 505
 ОГРН 1146600000800
 ИНН/КПП 6671994707 / 667101001
 р/с 40703810163040000037 в ПАО КБ "УБРИР" г
 Екатеринбург
 БИК 046577795
 Телефон (343) 3-567-333; 8-912-235-9826

Директор

//

/ С.В. Майер /

М.П.

М.П.

 АСНОВА УЧЕНО-ЭКСПЕРТНЫЙ ЦЕНТР	НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ»	Редакция 1
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ	
	АП 01-21-2025	Лист 16 из 19

Приложение 3. Форма договора о сетевом взаимодействии

Договор о сетевом взаимодействии № _____

г. _____ «___» _____ 202_ г.

_____, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», в лице _____, действующей на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Сторона 2», в лице _____, действующей на основании _____, с другой стороны, далее именуемые совместно «Стороны», в рамках сетевого взаимодействия с целью _____, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Настоящий Договор определяет структуру, принципы и общие правила отношений сторон в рамках сетевого взаимодействия. В процессе сетевого взаимодействия и в рамках настоящего Договора стороны могут дополнительно заключать соглашения, предусматривающие детальные условия и процедуры взаимодействия сторон.

1.2. В своей деятельности стороны не ставят задач извлечения прибыли, либо ведут деятельность по привлечению дополнительных финансовых и материальных ресурсов для обеспечения ведения совместной деятельности сторон и качественного ее совершенствования в строгом соответствии с нормами законодательства о возможностях ведения приносящей доход деятельности партнеров и положениями учредительных документов. Все дополнительно привлекаемые финансовые и материальные средства расходуются на уставную деятельность сторон.

1.3. В своей деятельности Стороны руководствуются следующими нормативными документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (п. 22 ст. 2; ч. 1, 5 ст. 12; ч. 7 ст. 28; ст. 30; п. 5 ч. 3 ст. 47; п. 1 ч. 1 ст. 48);
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 (п. 19.5);
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 (п. 18.2.2);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (п. 18.2.2);
- Федеральным компонентом государственного образовательного стандарта, утвержденным приказом Минобрнауки России от 05.03.2004 № 1089;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- Письмом Рособрнадзора от 16.07.2012 № 05-2680 «О направлении методических рекомендаций о проведении федерального государственного контроля качества образования в образовательных учреждениях».

1.4. Стороны обеспечивают соответствие совместной деятельности законодательным требованиям. Каждая Сторона гарантирует наличие правовых возможностей для выполнения взятых на себя обязательств.

 АСНОВА УЧЕНО-ЭКСПЕРТНЫЙ ЦЕНТР	НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ»	Редакция 1
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ	
	АП 01-21-2025	Лист 17 из 19

2. Предмет договора

2.1. Стороны договариваются о сетевом взаимодействии для решения следующих задач:

- организация совместной деятельности Сторон,
- формирование системы взаимного информирования, обмена опыта, консультационной поддержки и экспертной оценки материалов участников образовательных отношений по темам проектов Сторон,
- повышения качества и доступности основного общего образования.

В рамках сетевого взаимодействия Стороны:

- содействуют информационному обеспечению друг друга по предмету Договора,
- производят обмен учебной и методической литературой, в т.ч. авторскими учебно-методическими разработками,
- организуют участие педагогических работников в вебинарах, конференциях, конкурсах, организуемых Сторонами;
- используют дистанционные и/или дистанционно-очные формы взаимодействия.
- предоставляют работникам условия работы по основному месту работы, позволяющие другой стороне договора привлекать их для ведения собственной деятельности по гражданско-правовым договорам либо трудовым договорам о работе по совместительству,
- взаимно предоставляют друг другу право пользования имуществом в установленных законом пределах,
- содействуют информационному обеспечению деятельности партнера по договору, представляют его интересы в согласованном порядке.

2.2. Стороны содействуют научному и учебно-методическому, консультационному обеспечению деятельности друг друга по договору. Конкретные обязанности сторон могут быть установлены дополнительными соглашениями.

2.3. Стороны представляют интересы друг друга перед третьими лицами, действуют от имени и по поручению друг друга по договору в порядке и на условиях, определенных настоящим Договором.

2.4. Стороны обеспечивают соответствие совместной деятельности законодательным требованиям. Каждая Сторона гарантирует наличие правовых возможностей для выполнения взятых на себя обязательств, предоставления финансирования, кадрового обеспечения, наличие необходимых разрешительных документов (лицензии, разрешения собственника имущества в случае предоставления имущества в пользование другой стороне) и иных обстоятельств, обеспечивающих законность деятельности стороны.

3. Ответственность сторон.

3.1. Конкретные мероприятия по развитию сотрудничества и совместной деятельности будут осуществляться Сторонами на основе принятого плана мероприятий.

3.2. По всем вопросам, имеющим отношение к реализации настоящего Договора, Стороны будут поддерживать постоянные контакты, как на уровне руководителей, так и ответственных за осуществление указанных мероприятий лиц.

3.3. Для решения наиболее значимых задач в рамках Договора Сторонами могут созываться совещания.

3.4. Для практического осуществления Договора Стороны определяют координаторов, в задачи которых будет входить согласование всего круга вопросов, связанных с реализацией Договора.

3.4. Для осуществления мероприятий, принятых во исполнение настоящего Договора (рабочих программ, планов, протоколов), Стороны могут и должны привлекать имеющиеся у них ресурсы, а также обращаться за поддержкой к другим учреждениям и организациям, которые пожелают выступить в качестве участников, заказчиков или спонсоров.

 АСНОВА АКАДЕМИЧЕСКИЙ ЭКСПЕРТНЫЙ ЦЕНТР	НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ»	Редакция 1
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ	
	АП 01-21-2025	Лист 18 из 19

4. Иные условия

4.1 Договор вступает в силу с момента подписания настоящего Договора. Срок действия _____. Договор считается продленным на следующий срок на тех же условиях, если ни одна из сторон не уведомит в письменной форме другую сторону за три месяца до дня окончания договора о его прекращении.

4.2. Стороны обязуются добросовестно исполнять принятые на себя обязательства по настоящему Договору, а также нести ответственность за неисполнение настоящего Договора и заключенных для его реализации дополнительных договоров.

4.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору заключаются в письменной форме.

4.4. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон:

Сторона 1

Сторона 2

