

Негосударственное образовательное частное учреждение дополнительного
профессионального образования «АКЦЕНТ-ПРОФИ»



УТВЕРЖДАЮ

Директор

НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ»

С.В. Майер

«19» августа 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ ОБУЧЕНИЮ**

АП 01-22-2025

г. Екатеринбург
2025 г.

	НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ»		Редакция 1
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ ОБУЧЕНИЮ		
	АП 01-22-2025		Лист 2 из 13

Содержание

1	Область применения.....	3
2	Нормативные ссылки	3
3	Общие положения	4
4	Порядок приема слушателей на обучение	5
5	Порядок заключения договора на платные образовательные услуги	5
6	Размер, условия и порядок оплаты образовательных услуг.....	5
7	Организация работы по подготовке квалифицированных кадров по программам профессионального обучения	5
	Приложение 1. Форма заявки	9
	Приложение 2. Форма договора.....	10
	Лист регистрации изменений	13

	НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ»	Редакция 1
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ ОБУЧЕНИЮ	
	АП 01-22-2025	
		Лист 3 из 13

1 Область применения

1.1. Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по профессиональному обучению (далее - Положение) разработано в целях реализации статьи 73 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»), Приказ Министерства просвещения России от 26 августа 2020 года № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» и иных нормативных правовых федеральных и муниципальных актов, устава и иных локальных нормативных актов образовательной организации.

1.2. Положение устанавливает порядок и правила организации и осуществления образовательной деятельности по программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих и программам повышения квалификации рабочих, служащих) в Негосударственном образовательном частном учреждении дополнительного профессионального образования «АКЦЕНТ-ПРОФИ» (далее – НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ», Учебный центр, Организация).

2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152 -ФЗ «О персональных данных»;
- Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановление Правительства РФ от 31.05.2021 № 825 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и/или о квалификации, документах об обучении»;
- Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного

	НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ»	Редакция 1
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ ОБУЧЕНИЮ	
	АП 01-22-2025	
		Лист 4 из 13

обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;

– Инструктивное письмо Министерства образования и науки РФ от 09.10.2013 № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании»;

– Устав НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ».

3 Общие положения

3.1. НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ» путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и технологий обучения создает необходимые условия обучающимся.

3.2. Положение устанавливает порядок организации и осуществления обучения в рамках профессионального обучения для физических, юридических лиц и/или индивидуальных предпринимателей (далее – Заказчик) по программам профессионального обучения (далее – ППО, образовательная программа, обучение) в НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ».

3.3. Основной задачей профессионального обучения является удовлетворение потребности Заказчика в получении необходимых знаний и навыков по заявленной профессии и/или виду работ.

3.4. Под профессиональным обучением по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих понимается профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

3.5. Под профессиональным обучением по программам переподготовки рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию (профессии) рабочего или должность (должности) служащего в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

3.6. Под профессиональным обучением по программам повышения квалификации рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию (профессии) рабочего или должность (должности) служащего в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

	НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ»	Редакция 1
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ ОБУЧЕНИЮ	
	АП 01-22-2025	
		Лист 5 из 13

4 Порядок приема слушателей на обучение

4.1. Прием слушателей осуществляется в соответствии с настоящим Положением и «Правилами приема граждан на обучение» НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ».

5 Порядок заключения договора на платные образовательные услуги

5.1. НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ» осуществляет обучение на основе договора, заключаемого с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

5.2. При поступлении в НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ» Заявки на обучение (Приложение 1) с Заказчиком оформляется договор на оказание платных образовательных услуг (Приложение 2) в соответствии с «Положением о порядке оформления возникновения, изменения и прекращения отношений».

6 Размер, условия и порядок оплаты образовательных услуг

6.1. Стоимость обучения по программам профессионального обучения утверждается директором НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ».

6.2. Плата за обучение вносится в соответствии с условиями договора.

6.3. В случае пропуска обучающимся занятий по уважительным причинам место за обучающимся сохраняется, если со стороны заказчика выполнены условия договора об оказании услуг.

6.4. В случае принятия изменений законодательства Российской Федерации, изменяющих в сторону увеличения существующие ставки налогов, сборов и др., стоимость неоплаченной части договора в текущем году также может быть увеличена, но не более чем на величину, связанную с вновь установленными нормативами.

7 Организация работы по подготовке квалифицированных кадров по программам профессионального обучения

7.1. Информация об условиях реализации программ профессионального обучения размещается на официальном сайте НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ», средствах массовой

	НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ»	Редакция 1
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ ОБУЧЕНИЮ	
	АП 01-22-2025	Лист 6 из 13

информации, социальных сетях, на информационных стендах, в раздаточных информационных материалах.

7.2. Организация учебного процесса регламентируется расписанием занятий и программой профессионального обучения, утвержденными в установленном порядке.

7.3. Образовательная деятельность обучающихся по программам профессионального обучения при аудиторном обучении предусматривает определенные виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

7.4. При реализации программы ПО с применением ЭО и ДОТ в НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ» обеспечиваются условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, гарантирующей освоение обучающимися программы ПО в полном объеме и включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств.

7.5. Необходимым условием реализации ППО с применением ЭО и ДОТ является наличие электронной информационно-образовательной среды, которая обеспечивает:

- предоставление всех необходимых сервисов для организации централизованного автоматизированного управления обучением;
- быстрое и эффективное размещение учебного контента, его персонализацию и возможность многократного использования;
- единую платформу для решения всех учебных задач в соответствии с современными стандартами в сфере ЭО и ДОТ;
- широкое взаимодействие между всеми участниками учебного процесса.

7.6. При реализации ППО с применением ЭО и ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ», независимо от места нахождения обучающихся.

7.7. Обучение слушателя с использованием электронного обучения реализуется с помощью собственной системы электронного обучения, размещенной на сайте <http://asnova.beget.tech>.

7.8. Условия организации обучения слушателей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются адаптированной программой обучения, разработанной с учетом индивидуальных возможностей.

7.9. Обучение слушателей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов может осуществляться в НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ» при соблюдении следующих условий:

- обеспечение дублирования печатных учебных материалов в аудио формат;

 АСНОВА учебно-экспертный центр	НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ»	Редакция 1
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ ОБУЧЕНИЮ	
	АП 01-22-2025	Лист 7 из 13

- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов;
- обеспечение беспрепятственного доступа в учебные корпуса, аудитории, туалетные и другие помещения.

7.10. Учебные материалы могут быть представлены в электронном и/или печатном виде с учетом особых потребностей слушателей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

7.11. Занятия со слушателями с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами могут быть организованы как совместно с другими слушателями, так и в отдельных группах, при условиях набора такой группы.

7.12. Занятия со слушателями с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами могут проводиться с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких слушателей.

7.13. Со слушателями с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами могут проводиться индивидуальные занятия в НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ».

7.14. Практика как вид учебной работы может быть предусмотрена учебным планом. Основными видами практики слушателей могут быть: учебная, производственная.

7.15. Практика может быть реализована в таких формах, как педагогическая практика, технологическая практика, исполнительская практика, переводческая практика, творческая практика, получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, а также в других формах, предусмотренных программой профессионального обучения.

7.16. Цели, объемы практики, сроки прохождения и содержание каждой практики, а также требования к формируемым компетенциям и результатам обучения (умениям, навыкам, опыту деятельности) определяются программой профессионального обучения.

7.17. Практика осуществляется на базе предприятий, учреждений, организаций (независимо от их организационно-правовых форм) и/или структурных подразделений предприятий (учреждений, организаций), осуществляющих деятельность, соответствующую области и/или объектам и/или видам профессиональной деятельности, указанным в программе обучения.

7.18. Прохождение практики может быть организовано по месту работы слушателя. Слушателям, имеющим стаж практической работы по профилю изучаемой программы не менее объема практики, который предусмотрен учебным планом программы, практика может быть зачтена.

 АСНОВА УЧЕНО-ЭКСПЕРТНЫЙ ЦЕНТР	НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ»	Редакция 1
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ ОБУЧЕНИЮ	
	АП 01-22-2025	Лист 8 из 13

7.19. Практика, проводимая на предприятиях и в организациях, проводится на основании договоров и других соглашений между НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ» и предприятиями и организациями.

7.20. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

7.21. Квалификационный экзамен проводится аттестационной комиссией для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих (при наличии таких разрядов, классов, категорий)

7.22. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, успешно освоившие соответствующую ППО. Слушатели, не выполнившие в полном объеме учебный план и имеющие академическую задолженность, к итоговой аттестации не допускаются.

7.23. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена при необходимости привлекаются представители работодателей, их объединений.

7.24. Итоговая аттестация по ППО с применением ЭО и ДОТ завершается в виде тестирования и/или в форме видеоконференцсвязи.

7.25. По итогам проведения итоговой аттестации комиссией принимается решение об освоении/не освоении ППО и выдаче/не выдаче документа о квалификации (свидетельство о профессии рабочего, должности служащего) или удостоверения о повышении квалификации профессии рабочего, должности служащего.

7.26. Лицо, успешно сдавшее квалификационный экзамен, получает квалификацию по профессии рабочего, должности служащего с присвоением (при наличии) квалификационного разряда, класса, категории по результатам профессионального обучения, что подтверждается документом о квалификации (свидетельством о профессии рабочего, должности служащего).

7.27. Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно итоговую аттестацию в сроки, установленные образовательной организацией.

Приложение 1. Форма заявки

Директору Негосударственного образовательного частного учреждения
дополнительного профессионального образования «АКЦЕНТ-ПРОФИ»
Майер С.В.

Заявка

1. По программе _____
(ВИД ОБУЧЕНИЯ)

2. Контактное
лицо:

ФИО _____

Телефон _____

3. Участники обучения

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Должность	Дата рождения (полностью)	Уровень образования (среднее/СПО/высшее)	СНИЛС

Оплату по выставленному счету гарантирую. С обработкой персональных
данных согласен.

Руководитель организации

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

 АСНОВА УЧЕБНО-ЭКСПЕРТНЫЙ ЦЕНТР	НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ»	Редакция 1
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ ОБУЧЕНИЮ	
	АП 01-22-2025	Лист 10 из 13

Приложение 2. Форма договора



ДОГОВОР № возмездного оказания услуг

г. Екатеринбург

ДД.ММ.ГГГГ.

Негосударственное образовательное частное учреждение дополнительного профессионального образования «Акцент – Профи» (лицензия серии Л035-01277-66/00276 от 05.08.2014г, рег.№ 17669), именуемое далее «Исполнитель», в лице Директора Майер Светланы Викторовны, действующего на основании Свидетельства о регистрации, с одной стороны, и _____, именуемое(ый) далее «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Исполнитель обязуется в течение срока действия Договора оказать услуги по подготовке (переподготовке, повышении квалификации) и аттестации работников Заказчика по рабочим профессиям по программе "_____" (далее Услуги), в количестве, установленном предварительной заявкой, а Заказчик обязуется оплатить эти Услуги.

1.2 Подача и согласование заявки может производиться посредством факсимильной и иных форм связи, в сроки не позднее трех рабочих дней до начала обучения.

1.3 Сроки оказания Услуг с г по г.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1 Исполнитель:

2.1.1 Обязуется оказать услуги, согласно п.1.1. Договора.

2.1.2 Осуществляет подготовку работников рабочих профессий по учебным программам, соответствующим требованиям нормативно-правовых актов Российской Федерации.

2.1.3 Формирует аттестационную комиссию, назначенную приказом Исполнителя.

2.1.4 Проводит по окончании обучения итоговый экзамен по проверке теоретических знаний.

2.1.5 Присваивает обучаемому по результатам экзамена на основании протокола аттестационной комиссии квалификацию (профессию), разряд и выдает свидетельство.

2.1.6 Выдает лицам, прошедшим теоретическое обучение и производственную практику, соответствующее свидетельство о присвоении профессии или удостоверение о повышении квалификации.

2.1.7 Обязуется предоставить учебное помещение, оборудованное необходимыми наглядными пособиями, для проведения теоретической подготовки по рабочим профессиям.

2.1.8 По согласованию с Заказчиком проводит учебно-производственную практику на производственной территории заказчика, при наличии у него необходимых условий для осуществления учебного процесса.

2.1.9 Вправе не допускать к обучению слушателей в случае неполного или несвоевременного перечисления Заказчиком денежных средств согласно раздела 3 Договора, а также непредставления перед началом обучения подписанного Заказчиком настоящего Договора.

2.1.10 Вправе отстранить от обучения слушателей в случае их некорректного поведения в присутствии преподавателя, во время проведения теоретического курса обучения, с последующим уведомлением работодателя в письменной форме.

2.2. Заказчик:

2.2.1 Обязуется направить слушателей на обучение и контролировать их посещаемость.

2.2.2 Несет ответственность за достоверность информации, предоставляемой Исполнителю.

2.2.3 При проведении учебно-производственной практики на собственной производственной территории осуществляет указанные в «Стажировочных листах» (направлении на практику) тематический план и программу производственного обучения, а также назначает приказом инструкторов производственного обучения (квалифицированных рабочих- наставников).

2.2.4 Представляет Исполнителю по окончании учебно-производственной практики подписанный уполномоченным представителем и заверенный печатью Заказчика «Стажировочный лист» установленной формы.

2.2.5 Вправе по согласованию с Исполнителем направить обучаемого на пересдачу экзамена в течение 1 (одного) месяца после прохождения обучения. Повторная сдача экзамена производится бесплатно.

2.2.6 Вправе перенести дату обучения путем направления письма, подписанного руководителем предприятия, не позднее 3 (Трех) рабочих дней до начала обучения, указанного в предварительной заявке.

2.2.7 Вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

2.2.8 Предоставить Исполнителю по прибытию слушателей на обучение следующие документы: подписанные Договор и Акт выполненных работ, медицинское заключение о пригодности слушателя к получаемой профессии, фотографию размером 3х4.

2.2.9 Подписывая настоящий Договор, Заказчик выражает свое согласие на получение информации об услугах Исполнителя, в том числе направленной по электронной почте на адрес, указанный в реквизитах Заказчика.

2.2.10 Запрещается распространять (публиковать, размещать на Интернет-сайтах, копировать, передавать или перепродавать третьим лицам) в коммерческих или некоммерческих целях предоставляемую Исполнителем обучающимся информацию и материалы, создавать на ее основе информационные продукты.

2.2.11 Все информационные материалы, предоставляемые Исполнителем Заказчику в процессе проведения обучения, а также материалы фото и видеосъемки, используемые во время обучения, являются интеллектуальной собственностью Исполнителя, все права на которую защищены законодательством Российской Федерации.

3. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1 Общее количество обучающихся — человек. Общая стоимость Услуг составляет _____ (_____), без налога НДС.

3.2 Заказчик обязан перечислить полную стоимость Услуги до ее оказания Исполнителем, не позднее 3 (Трех) рабочих дней до начала обучения.

3.3 Все расчеты по Договору производятся в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на указанный Исполнителем расчетный счет. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными на дату зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.4 Переоформление неверных данных, а также предоставление копий документов при утере их по вине Заказчика производится за дополнительную плату в размере 500 (Пятьсот) рублей 00 копеек (без НДС).

3.5 При наличии у Заказчика непогашенной задолженности перед Исполнителем, последний оставляет за собой право зачесть денежные средства, перечисленные на новое обучение (новую предаттестационную подготовку), в счет погашения задолженности.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ

4.1 По факту оказания Услуг Исполнитель представляет Заказчику на подписание акт сдачи-приемки оказанных услуг в двух экземплярах.

4.2 В течение 3 (Трех) рабочих дней после получения акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчик обязан подписать его и направить один экземпляр Исполнителю, либо, при наличии недостатков, представить Исполнителю мотивированный отказ от его подписания. В случае непредставления Заказчиком акта сдачи-приемки оказанных услуг или мотивированного отказа от его подписания в вышеуказанный срок, услуги считаются оказанными.

4.3 Передача Заказчику (представителю Заказчика по доверенности) результата Услуг (выписки из протокола заседания квалификационной комиссии, свидетельств о профессиональной подготовке (переподготовке или повышении квалификации) и удостоверений) производится при оплате услуг в соответствии с разделом 3 Договора, а также при наличии подписанных Заказчиком акта сдачи-приемки оказанных услуг и Договора.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1 В случае неисполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2 Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору при возникновении непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

5.3 В случае наступления этих обстоятельств, Сторона обязана в течение 5 (Пяти) дней письменно уведомить об этом другую Сторону.

5.4 Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 30 (Тридцати) дней, то каждая Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке, с компенсацией расходов, понесенных к моменту возникновения этих обстоятельств.

 АСНОВА учебно-экспертный центр	НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ»		Редакция 1
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ ОБУЧЕНИЮ		
	АП 01-22-2025		Лист 12 из 13

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

- 6.1 Договор действует с даты его заключения и до полного исполнения Сторонами обязательств по нему.
 6.2 Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Договора.
 6.3 Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон, либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 7.1 Стороны будут стремиться к разрешению всех возможных споров и разногласий, которые могут возникнуть по Договору или в связи с ним, путем переговоров.
 7.2 Споры, не урегулированные путем переговоров, передаются на рассмотрение Арбитражного суда Свердловской области в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 8.1 Договор составлен и подписан в г. Екатеринбурге, в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
 8.2 Акты сдачи-приемки оказанных услуг могут подписываться полномочными представителями Сторон.

9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

Заказчик:

Юридический адрес:
 Фактический адрес:
 ИНН/КПП
 р/с
 банковские реквизиты
 к/с
 БИК

Руководитель

М.П.

Исполнитель:

НОЧУ ДПО «Акцент – Профи»

Юридический адрес: 620014, г. Екатеринбург, ул. 8 Марта, дом № 12-а,, офис 505
 Фактический адрес: 620014, г. Екатеринбург, ул. 8 Марта, дом № 12-а,, офис 505
 ОГРН 1146600000800
 ИНН/КПП 6671994707 / 667101001
 р/с 40703810163040000037 в ПАО КБ "УБРИР" г Екатеринбург
 БИК 046577795
 Телефон (343) 3-567-333; 8-912-235-9826

Директор

М.П.

/ С.В. Майер /



НОЧУ ДПО «АКЦЕНТ-ПРОФИ»

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ ОБУЧЕНИЮ

АП 01-22-2025

Редакция 1

Лист 13 из 13

Лист регистрации изменений

[illegible]